

Kliniğın tek panelde. Adım adım.

Randevudan hasta kartına, klinik kayıttan ödemeye:
kliniğini Clineo ile yönetmek için ihtiyacın olan her şey bu
kılavuzda.

Kadın Doğum

branşına özel ekranlar

Bulutta

her cihazdan, kurulum
yok

Neo

yapay zekâ asistanı

KVKK

şifreli veri, denetim
kaydı

Bu kılavuzda

- 01 Başlarken: giriş ve ilk kurulum
- 02 Panel: günün özeti
- 03 Hasta kartı: tek dijital hafıza
- 04 Randevu ve takvim
- 05 Bugün: kadın doğum paneli
- 06 Takip merkezi
- 07 Hasta kartı ve gebelik dosyası
- 08 Jinekoloji, tetkik ve korunma
- 09 Hassas öykü, reçete, belgeler ve hastaya bağlantı
- 10 Tüp bebek laboratuvarı: giriş ve döngü
- 11 Tüp bebek laboratuvarı: kurallar, onamlar ve sınırlar
- 12 Reçete ve konsültasyon
- 13 Finans: fatura, tahsilat ve taksit
- 14 Stok ve karekod
- 15 Dijital formlar ve onam
- 16 Görüntülü görüşme
- 17 Neo: yapay zekâ asistanın
- 18 Ekip, görevler ve yetkiler
- 19 Personel: mesai, çalışma saati ve bordro
- 20 İletişim, hasta portalı ve entegrasyonlar
- 21 Raporlar, tekrarlayan randevu ve stok talebi

22	Geçiş ve erişim: Excel aktarma, siteye randevu, internet kesintisi
23	Mesaj otomasyonu ve bekleme listesi
24	Tevkifatlı ve kurum faturası
25	Sağlık turizmi ve sterilizasyon
26	Onam ve imzalı proformada zaman damgası, QR, doğrulama
27	Hastaya içerik gönderme ve online talep bildirimi
28	Aboneliğim: kalan süre, ödeme, uzatma
29	Güvenlik, yedek ve KVKK
30	Deneme süren ve destek

Başlarken: giriş ve ilk kurulum

Clineo bulutta çalışır. Kurulum yok, güncelleme sende değil. Telefonda, tabletten ya da klinikteki bilgisayardan aynı hesapla girersin.

İlk giriş

- 1 Tarayıcıdan **clineo.app** adresine git, **Giriş Yap**'a dokun.
- 2 Klinik e-postanı ve parolanı yaz.
- 3 E-postana 6 haneli tek kullanımlık kod gelir. Kod 90 saniye geçerlidir; gelen kodu gir.
- 4 İlk girişte parola değiştirmen istenebilir. Güçlü bir parola belirle.

Oturum güvenliği

- 30 dakika işlem yapmazsan oturum kendiliğinden kapanır; hasta verisi ekranda açık kalmaz.
- Parolanı unutursan giriş ekranından e-postayla kendin sıfırlarsın.
- Her personelin kendi hesabı olsun. Parolanı kimseyle paylaşma (bkz. Ekip ve yetkiler).

Ekranı kendine göre ayarla

- **Profilim** → **Görünüm**'den **Büyük yazı**'yı açabilirsin; tüm ekranlarda yazılar büyür.
- Yeni sürüm yayınlanınca uygulama güvenli bir anda kendini yeniler. Ctrl+F5 ya da yeniden kurulum gerekmez.

İpucu: Tarayıcıdan “Uygulamayı yükle” dersin Clineo telefonunun ana ekranına kurulur ve uygulama gibi açılır.

Panel: günün özeti

Girişte seni panel ve ajanda karşılar. Bugünün işi tek ekranda.

- **Bugünkü randevular:** saat sırasıyla, durumlarıyla birlikte. Hekim kendi panelinde yalnız kendi randevularını görür.
- **Tahsilat ve bekleyen ödeme:** bu ay ne tahsil edildi, ne bekliyor.
- **Aktif hastalar** ve yeni kayıt sayısı.
- **Bildirim zili:** online randevu talebi, gelen hasta, laboratuvar durumu ve mesajlar tek yerde.

Neo: Ekrandaki asistana “bugünkü randevuları göster” yazman ya da söylemen yeterli; ekranı senin yerine açar.

— 03

Hasta kartı: tek dijital hafıza

Her hasta için tek bir kart. Geçmiş, belgeler, ödemeler ve notlar hep burada.

Hasta eklemek

- 1 Hastalar** ekranında **Yeni Hasta** düğmesine bas.
- Ad, telefon ve gerekli alanları doldur. Kimlik kartını kameraya tutarak da ekleyebilirsin: ad, TCKN ve doğum tarihi kendiliğinden dolar.
- Yabancı hasta için pasaportla kayıt açarsın; pasaport numarası şifreli saklanır.
- Kaydet. Hasta kartı açılır; sekmelerden ilerlersin.

Kart sekmeleri

Sekme	Ne yaparsın
Genel Bilgiler	İletişim, doğum tarihi, sorumlu hekim, etiketler, telefon doğrulama
Randevular	Hastanın geçmiş ve gelecek randevuları
Ödemeler	Fatura, tahsilat, taksit planı ve kalan bakiye
Onamlar	Onam formu gönder, e-imzayla topla, arşivle
Reçete	İlaç kataloğundan reçete, geçmiş reçeteler, kaşeli çıktı
Konsültasyon	Başka hekime ya da branşa görüş ve sevk notu
Belgeler	Bilet, rapor, onam gibi dosyalar; şifreli saklanır
Notlar	Klinik notlar; role göre gizlilik uygulanır

Telefonu doğrula

Kartta telefonun altındaki **SMS kodu gönder**'e bas. Hasta gelen kodu söyler, numara doğrulanmış olarak işaretlenir. Kod 10 dakika geçerlidir; numara değişirse doğrulama kendiliğinden düşer.

KVKK: TCKN ve telefon şifreli saklanır, ekranda maskeli görünür. Açtığında bu işlem kim, ne zaman diye kayda geçer. Hasta dosyasını istersen PDF olarak alırsın.

— 04

Randevu ve takvim

Gün, hafta ve hekim kolonlu görünüm. Çakışma kontrolü kendiliğinden yapılır.

- 1 Takvimde boş saate tıkla ya da **Yeni randevu**'ya bas.
- 2 Hasta, hekim, süre ve randevu tipini seç.
- 3 Kaydet. Aynı hekimde saat çakışıyorsa Clineo uyarır; istersen yine de kaydedersin.
- 4 Randevuyu sürükleyerek saatini değiştirebilirsin. Hafta görünümünde hasta adı görünür.

Durum akışı

Planlandı → Geldi → Görüşmede → Tamamlandı. Gelmeyen **Gelmedi** olarak işaretle; gelmeme oranın raporlara yansır.

Hatırlatma ve SMS hesabı

- Randevudan önce SMS ve e-posta hatırlatması gider.
- **Ayarlar** → **SMS Hesabı**'na Netgsm kullanıcı adını, şifreni ve onaylı başlığını gir. Hatırlatmalar kliniğinin adıyla, kendi kontöründen gider; Clineo aracılık ücreti almaz.
- Kendi numarana deneme SMS'i at. Sorun varsa Netgsm hata kodu Türkçe açıklamasıyla görünür.
- WhatsApp'tan hatırlatma için randevu kartındaki WhatsApp düğmesini kullan.

QR ile geliş

- 1 **Ayarlar** → **Klinik QR** kartından A4 afişi yazdır, bankoya ya da girişe as.
- 2 Hasta telefonuyla okutur, numarasını yazar. Uygulama indirmez, kimlik sorulmaz.
- 3 Bugünkü randevusu “Geldi” olur, ilgili hekimin ziline “Hasta geldi” görünür. Randevusuz gelen de bankoya bildirim olarak düşer.

Bugün: kadın doğum paneli

Güne hasta sırasıyla başla. Seçtiğin hastanın bu vizitte ne istediği ekranda.

- 1 Soldaki **Günün hastaları** listesinden hastayı seç.
- 2 Sağda Neo özeti, **Bu vizitte yapılacaklar** ve penceresi geçmiş kalemler görünür.
- 3 **Gebelik ziyaret** (gebe değilse **Muayene**), **USG** ya da **Gebelik dosyası** ile doğrudan kayda geç; **Kartı aç** hasta kartını açar.

Üstteki sayaçlar: aktif gebe, 36+ hafta, bu vizitte yapılacak, kontrolü geciken, sonuç bekleyen ve hatırlatma sırası. Her sayaç Takip merkezinin ilgili listesine götürür.

- Paneli hekim, yönetici ve hemşire görür; banko klasik paneli kullanır.
- Altta **Klasik panele dön** var. Seçim yalnız o tarayıcıda geçerlidir.

Takip merkezi

Kimin kontrolü geldi, kimin sonucu bekliyor: listeler hazır.

Menüdeki branş modülünden ya da Bugün ekranından açılır. Her satırda **Kartı aç** vardır.

Liste	Ne gösterir
Aktif gebeler · Doğumu yaklaşan	Açık gebelik dosyaları, haftasıyla
Bu vizitte yapılacak · Kontrolü geciken	Gebelik takvimine göre zamanı gelen ya da geçen kalemler
Sonuç bekleyen · Bildirilmeyen sonuç	İstenip sonucu girilmeyen tetkik; sonucu hastaya söylenmeyen kayıt
Smear / HPV · Tarama & HRT · Korunma	Tarama aralığı, HRT ve korunma yöntemi değişim tarihi gelenler
Lohusa 6. hafta · Kayıp sonrası β -hCG	Doğum ve gebelik kaybı sonrası izlem
Hatırlatma (SMS)	Gönderilecek kontrol hatırlatmaları; bankonun da gördüğü tek liste

Ayarlar (hekim ve yönetici)

- Gebelik takvimi kalemlerini aç, kapat; hafta aralığını “13+6” biçiminde düzenle.
- SMS metni varsayılan olarak sadedir: “kontrol zamanınız geldi”. İşlem adının yazılmasını ayrıca seçersin.

- **Hatırlatmaları her gün 10:00'da otomatik gönder** varsayılan kapalıdır. Açarsan yalnız SMS izni olan hastalara gider.
- Sonuç gecikme sınırı varsayılan 14 gündür. İşlem ücretlerini yalnız yönetici değiştirir; hazır işlemler 0 ₺ ile gelir, fiyatını sen girersin.

— 07

Hasta kartı ve gebelik dosyası

Kartta yedi sekme. Açık gebelik varsa kart Gebelik sekmesiyle açılır.

Sekmeler: **Gebelik** • **Jinekoloji** • **Tetkik & sonuç** • **Korunma** • **Ameliyat & işlem** • **Öykü** • **KD belgeler**. Başlıkta hafta ("24+3. hafta"), tahmini doğum tarihi, G-P-A-Y ve sezaryen sayısı, kan grubu ve Rh, risk işaretleri, korunma yöntemi ve bekleyen sonuç sayısı çip olarak görünür.

Gebelik dosyası aç

- 1 Gebelik sekmesinde **Gebelik dosyası aç**'a bas.
- 2 Tarihlendirmeyi seç: son adet tarihi, ilk üç ay USG'si (CRL), embriyo transfer tarihi ya da elle giriş.
- 3 Fetüs sayısını, koryonisiteyi, gebelik öncesi kilo ve boyu gir; risk işaretlerini seç.
- 4 Kaydet. 35 yaş üstü, 18 yaş altı, Rh(-), çoğul gebelik, tüp bebek ve BKİ ≥ 30 kendiliğinden işaretlenir.

- Adet tarihi ile USG arasındaki fark ACOG ölçütünü aşarsa Clineo yeniden tarihlendirme önerir; kararı sen verirsin.
- Alt sekmeler: **Bu ziyaret** • **Vizitler** • **USG** • **Grafikler** • **Tetkikler** • **Doğum planı** • **Paket**.
- **Grafikler**: kilo (IOM bandıyla), tansiyon, tahmini ağırlık, persentil ve fundus.
- **Paket**: ziyaret ve USG hakkını izler; **Paketten düş** ve **Tahsilat al** buradadır.
- Dosyayı hekim kapatır: doğum (bebek kilo, boy, APGAR, perine, kan kaybı) ya da gebelik kaybı (tür, tedavi, β -hCG izlemi). G-P-A-Y kendiliğinden güncellenir. Doğumdan sonra 16 hafta boyunca **Lohusa kontrolü ekle** görünür.

Vizit ve USG

- **Gebelik ziyaret**: kilo, nabız, tansiyon (140/90 ve 160/110 vurgulanır), fundus, bebek kalp atımı (ikizde ikisi), hareket, ödem, idrar, geliş, ICD-10. Sonraki kontrolü girersen randevu vermeyi sorar.
- **Obstetrik USG**: CRL, NT, BPD, HC, AC, FL, tahmini ağırlık (**Hadlock ile ağırlık**), AFI, Doppler (UA/MCA/UtA PI, CPR), servikal uzunluk, plasenta; görüntü yüklenir. Persentili cihazdan elle girersin.

- **Sesle doldur (Neo)** Chrome ve Edge'de çalışır. Söylediğin değerler öneri olarak yazılır; kaydetmeden önce kontrol edersin.
- Gebelik takvimi 15 kalemi izler: canlılık USG'si, NT + ikili test, NIPT, anomali USG, OGTT, Rh(-) için Coombs ve anti-D, Tdap, GBS, NST, 40. hafta ve diğerleri.

— 08

Jinekoloji, tetkik ve korunma

Gebelik dışı muayene, tarama ve yöntem takibi aynı kartta.

- **Jinekoloji** alt sekmeleri: Muayene · USG · Smear / HPV & kolposkopi · Meme · Menopoz · İnfertilite · Ağrı.
- Jinekolojik USG'de uterus, endometrium, overler ve FIGO sınıflı myom kaydedilir; myom, kist ve endometrium için trend grafiği çıkar.
- Smear sonucu Bethesda seçenekleriyle, HPV 16/18/diğer olarak girilir. Kolposkopide Swede skoru ve saat kadranında biyopsi yeri işaretlenir.
- Menopozda MRS ölçeği, HRT ve DXA kaydı; infertilitede döngü, ilaçlar, folikül ölçümleri ve lider folikül grafiği var.
- **Tetkik & sonuç:** **Tetkik iste**, sonra **Sonuç gir**. Eşiği aşan değer vurgulanır, trend grafiği çıkar. Hastaya söylediğinde **Bildirildi** olarak işaretle. Mamografi ve meme USG'si BI-RADS ile girilir.
- **Korunma:** 14 yöntem. İlk kontrol, sıradaki doz ve değişim tarihi kendiliğinden hesaplanır. Marka ve lotu girip **Stoktan düş**, uygulamada **Doz uygulandı**.
- **Ameliyat & işlem** (hekim): 14 işlem, ameliyat öncesi kontrol listesi, 8 ameliyat notu şablonu ve ameliyat sonrası kontroller. İşlem ücretini tek tıkla bakiyeye yazarsın.
- EPDS (doğum sonrası depresyon) ve VAS ağrı ölçekleri kartın **Ölçekler** sekmesindedir.

— 09

Hassas öykü, reçete, belgeler ve hastaya bağlantı

Mahrem bilgi kilitli; hastaya giden bilgi senin seçtiğin kadar.

Hassas öykü

Öykü sekmesinde **Aç (kayda geçer)**'e bas. Düşük/küretaj, cinsel yolla bulaşan enfeksiyon, HIV, cinsel öykü ve şiddet bilgisi burada tutulur. Diskte şifrelidir, yalnız hekim ve yönetici açar; her açılış ve yazma denetim kaydına geçer.

Reçete

- Gebe hastada reçete penceresinde “Gebe hasta — X. hafta” bandı çıkar; hormonal korunma kullanana ayrı uyarı gelir.
- **Şablondan doldur...**, **Son reçeteyi tekrarla** ve **Şablon olarak kaydet** ile sık yazdığın reçeteyi saniyede hazırlarsın.

Açık konuşalım: Gebe bandı bir hatırlatmadır, ilaç güvenlik veritabanı değildir. İlacın gebelikte uygunluğunu sen değerlendirirsin.

KD belgeler

A5 gebelik kartı, 5 hekim yazısı, 11 bilgilendirme metni ve kadın doğum dosyası çıktısı. Dosya çıktısında hassas öykü varsayılan olarak kapalıdır. Hekim yazıları resmî e-Rapor yerine geçmez.

Hastaya bağlantı gönder

- 1 KD belgeler → Hastaya bağlantı gönder (hekim ve yönetici).
- 2 Neyin görüneceğini seç: gebelik kartı, en çok 12 USG görüntüsü, bilgilendirme metinleri.
- 3 Süreyi seç: 7, 30 ya da 90 gün. **Kopyala, WhatsApp** ya da SMS / e-posta ile gönder.

Sayfada telefon, TCKN, hassas öykü ve tetkik değeri görünmez. Bağlantıyı tablodan istediğin an iptal edersin.

Hazır şablonlar

Hekim ya da yönetici ilk girdiğinde 17 onam, 2 form ve 22 işlem kendiliğinden yüklenir. Aynı adlı kaydın varsa dokunulmaz. Takip merkezi **Ayarlar** → **Şablonları yükle** ile yeniden yüklersin.

Önce oku: Onam ve bilgilendirme metinleri örnektir. Kullanmadan önce kendi hekim ve hukuk değerlendirmenden geçir.

Neo: “Ayşe kaç haftalık”, “doğumu yaklaşanlar”, “kontrolü gecikenler”, “Rh negatif gebeler” gibi soruları yanıtlar. Yalnız okur; klinik karar vermez. Clineo risk hesabı (ör. FMF), e-Nabız bildirimi ya da USG cihazından otomatik ölçüm aktarımı yapmaz.

— 10

Tüp bebek laboratuvarı: giriş ve döngü

Yumurta toplamadan sonucuna kadar her embriyo tek tabloda. Puanı sen girersin, kararı hekim verir.

Bu modül yalnız kadın doğum branşındaki kliniklerde görünür. İlaç protokolü ve folikül ölçümleri Jinekoloji → İnfertilite kaydında kalır; döngüye yalnız bağlanır.

Nereden girilir

Kim	Nereden
Hekim, yönetici, hemşire	Takip merkezi başlığındaki Tüp bebek laboratuvarı düğmesi
Hekim, yönetici, hemşire	Hasta kartındaki Tüp bebek sekmesi: çift dosyası, döngüler, PGT, dış takip
Embriyolog (lab rolü)	Giriş yapınca doğrudan laboratuvar ekranı açılır. Hasta kartındaki sekmeyi görmez.

Laboratuvar ekranının sekmeleri: **Bugün** · **Döngüler** · **Kriyo bankası** · **PGT** · **Dış takip** · **Ayarlar**. Ayarları yalnız hekim ve yönetici görür.

Bugün sekmesi embriyo takip listesidir: yumurta toplama, döllenme kontrolü, gün gözlemi, transfer, çözülecekler, biyopsi bekleyen, sonucu geciken PGT, β -hCG sonucu beklenen, saklama süresi 90 gün içinde dolacak ve dış takip.

Klasik panel: Kadın doğum panelinde **Klasik panele dön**'e basarsan tüp bebek ekranları da o tarayıcıda kapanır.

Çift dosyası aç

- 1 Kadın hastanın kartında **Tüp bebek** sekmesini aç.
- 2 Eşi hasta kaydından seç ya da adını ve doğum yılını yaz. **Çift dosyası aç**'a bas.
- 3 Hekim belgeyi gördükten sonra **Evlilik belgesini gördüm**'e basar. Bu işaret olmadan döngü açılmaz.
- 4 **Yeni döngü:** taze döngü, dondurulmuş embriyo transferi (FET) ya da oosit dondurma. Varsa stimülasyon ve dış takip kaydını bağla.

Döngü adım adım

- 1 **Yumurta toplama kaydı:** tarih ve saat, hekim, embriyolog, tanık, anestezi, MII, MI, GV, dejenere ve boş zona sayıları. Oositler E1, E2 diye sırayla açılır.
- 2 **Döllenme yöntemi + sperm:** ICSI, klasik IVF ya da ikisi; kaynak, hacim, konsantrasyon ve hareketlilik. Seçtiğin yöntem, işlemi boş olan MII oositlere uygulanır. İkisini seçersen her oositte ayrı işaretlersin.
- 3 **Döllenme kontrolü:** 2PN, 1PN, 3PN, OPN ya da dejenere. 2PN ve 1PN kültüre geçer.

4 **Gün gözlemi:** G2–4 hücre sayısı, fragmentasyon ve simetri. G5–7 Gardner (ör. 4AA). Boş bıraktığın satır kaydedilmez.

5 **Transfer:** embriyoyu seç, yapıldı ya da planlandı olarak kaydet. Yapılınca β -hCG tarihi kendiliğinden yazılır; varsayılan transferden 10 gün sonradır, ayardan değişir.

6 **Dondur:** taşıyıcı kimliği, tank, kanister, goblet, pozisyon, saklama bitişi. FET'te **Taşıyıcı çöz** ile embriyo başına sonuç girersin.

7 **β -hCG / sonuç:** sonuç seçince döngü kapanır. Klinik gebelik ya da kalp atımı seçersen **Gebelik dosyasını aç** çıkar; dosya transfer tarihiyle açılır.

Embriyo tablosunda satır embriyo, sütun gündür; PGT, durum ve konum aynı satırdadır. Satıra dokununca gözlem geçmişini ve girenin adını görürsün. Clineo puanı yorumlamaz.

Kriyo bankası ve dış takip

- Taşıyıcıları çiftte, tanka ya da konuma göre ararsın (ör. “T2 K3”). Süresi dolan ve 90 gün içinde dolacak olan işaretlenir.
- Tankı **Tank ekle** ile tanımlarsın. Konum ve saklama bitişi sonradan değiştirebilirsin; süre değişikliği taşıyıcının notuna yazılır.
- **Dış takip:** stimülasyonu başka merkezde izlenen çift. Dış hekim, gelen sonuç, sonraki beklenen tarih, planlı yumurta toplama ve transfer burada. Beklenen tarih gelince Bugün listesine düşer.

PGT takibi

- İstemi hekim açar: PGT-A, PGT-M ya da PGT-SR. PGT-M için hastalık ya da gen bilgisi zorunludur.
- Durum sırası: İstendi · Biyopsi yapıldı · Laboratuvarda · Sonuç geldi · Hastaya bildirildi. Kayıtları seçip toplu işlem yaparsın.
- Sonuç seçenekleri: öploid, anöploid, mozaik (düşük ya da yüksek düzey), sonuç alınamadı. Sonuç embriyo tablosuna yazılır.
- Süzgeçler: Biyopsi bekleyen, Gönderilecek, Laboratuvarda, Gecikti, Bildirilmeyen sonuç. Ayarlara laboratuvarın sonuç süresini yazarsan beklenen tarih kendiliğinden hesaplanır.

Tüp bebek laboratuvarı: kurallar, onamlar ve sınırlar

Hangi işlemi kim yapar, Clineo nerede durur, neler henüz yok.

Yetkiler

Rol	Ne yapar
Hekim, yönetici	Tüm işlemler. Evlilik teyidi, PGT istemi, ayarlar ve döngü iptali yalnız bunlarda.
Embriyolog (lab)	Oosit, gözlem, transfer, dondurma, çözme, tank, biyopsi ve PGT sonucu. Çift dosyası ya da döngü açmaz, dış takibe yazmaz.
Hemşire	Görür. Çift dosyası ve döngü açar, dış takibi yürütür, β -hCG sonucunu girer, PGT'yi “hastaya bildirildi” işaretler. Embriyo kaydına yazmaz.
Banko	Bu modülü görmez.

Clineo'nun sorduğu yerler

- **Evlilik belgesi:** Teyit yoksa döngü açılmaz. Teyidi yalnız hekim ve yönetici verir, denetim kaydına geçer.
- **Transfer sayısı:** Kural Ayarlar'da yaş ve deneme sırasına göre girilir, varsayılan boştur. Boşsa uyarı çıkmaz. Sınırı aşarsan Clineo gerekçe ister, engellemez; gerekçe kayda geçer.
- **Anöploid ya da sonucu gelmemiş embriyo:** Transferde uyarı çıkar. “Uyarıyı okudum” kutusunu işaretlemekten kaydedilmez.
- **İmha:** İki adımdır. Talep açarken imzalı imha onamının tarih ya da belge numarasını yazarsın. Talebi açan onaylayamaz; ikinci kişi onaylar ve ikisinden biri hekim ya da yönetici olmalıdır. Onaydan önce **Vazgeç** ile geri çekilir.
- **Cinsiyet:** PGT'de ve embriyo kaydında cinsiyet alanı yoktur.
- **Saklama süresi:** Varsayılan boştur. Boşsa dondururken bitiş tarihini elle yazarsın; tarih yoksa Kriyo bankasında “tanımsız” görünür.

Her yazma işlemi denetim kaydına geçer. Yapılmış transfer silinmez; yalnız planı silebilirsin.

Onam şablonları

Hekim ya da yönetici ilk girdiğinde 8 metin yüklenir: IVF/ICSI, yumurta toplama, embriyo dondurma, saklama uzatma, imha, PGT, sperm dondurma, transfer sayısı. Aynı başlıklı kaydına dokunulmaz. Eksik kalırsa **Ayarlar**'dan yeniden yüklersin. Metinler hastanın **Onamlar** sekmesinden kullanılır.

Önce oku: Bu metinler örnektir. Kullanmadan önce kliniğinin hekimi ve hukukçusuyla gözden geçir. Transfer sayısı kuralı ve saklama süresi için de yürürlükteki yönetmeliği onlarla teyit et.

Henüz yok

Konu	Bugün nasıl
QR ile tanıklık	Yumurta toplama, transfer ve dondurmada tanık adını seçersin. QR okutma yok; tanık seçimi de zorunlu değil.
Tank azot kaydı	Tank adı, kanister sayısı ve not tutulur. Dolum ve seviye kaydı, uyarı yok.
Stok lot bağlantısı	Medya lotu embriyoya bağlanmaz.
Laboratuvar göstergeleri (KPI)	Oran ve grafik yok. Listeler ve sayılar var.
Embriyo raporu PDF	Bu ekranlardan çıktı alınmaz.
Hasta portalı	Hasta bu kayıtları portalda görmez.
Neo	Neo bu modüldeki kayıtları sorgulamaz.
PGT raporu yükleme	Raporu hastanın belgelerine yüklersin, rapor numarasını sonuçla birlikte yazarsın.
İki imzalı onam	Onam tek hasta kaydına açılır; eşin ayrı imzası için ayrı akış yok.
Sperm dondurma kaydı	Onam metni var. Dondurma ekranında yalnız embriyo ve oosit seçilir.

Clineo klinik karar vermez. Puanı, sonucu ve uyarıyı gösterir. Embriyo seçimi ve transfer sayısı hekimindir.

— 12

Reçete ve konsültasyon

Reçeteyi ve konsültasyon notunu kaşeli çıktıyla ver.

- 1 Hasta kartında **Reçete** sekmesine geç, **Yeni Reçete**'ye bas.
- 2 İlacı adla, etken maddeyle ya da kutudaki barkodla bul. Listede yoksa serbest metinle yaz.
- 3 Kaydet ve yazdır. Çıktıda hekim kaşe ve imza alanı yer alır.

Başka bir hekime ya da branşa görüş ve sevk notunu **Konsültasyon** sekmesinden yazarsın. Reçete ve konsültasyonu yalnız hekim ve yönetici yazar.

Açık konuşalım: Clineo e-Reçete sistemine reçete göndermez. Buradaki reçete kayıt ve çıktı içindir; e-Reçete'yi Bakanlık sisteminden düzenlemeye devam edersin.

— 13

Finans: fatura, tahsilat ve taksit

Ne kadar kazandın, kim ne kadar borçlu: tahmin etmeden gör.

Fatura kesmek

- 1 Hasta kartında **Ödemeler** sekmesine geç, **Yeni fatura**'ya bas.
- 2 Kalemleri ve KDV oranını gir; toplam kendiliğinden hesaplanır.
- 3 Kaydet, gerekirse yazdır ya da PDF olarak paylaş.

Taksit planı

Tutarı ve taksit sayısını gir; Clineo vade tarihlerini oluşturur. Vadesi gelen ve geçen taksitler panele ve fırsat raporlarına düşer.

Online tahsilat (Clineo Pay)

Ödeme bağlantısı oluştur, hastaya SMS ya da WhatsApp ile gönder. Ödeme gelince fatura kendiliğinden “ödendi” olur.

Ön muhasebe Clineo Smart

Kasa ve banka hareketleri, cari hesaplar, gelir-gider, çek/senet takibi. İşlem bazında KDV oranı ve istisna, stopaj hesabı ve POS komisyonu burada. Gider faturasını dosya olarak kayda eklersin.

— 14

Stok ve karekod

Malzemen nerede, ne kadar kaldı, hangi lot: tek bakışta. Clineo Smart paketinde.

- Giriş ve çıkış hareketi işle; kritik seviyeye inen ürün için uyarı al.
- Kutudaki karekodu el terminaliyle ya da cihazın kamerasıyla okut; ürün, lot, son kullanma tarihi ve seri numarası ayrışır.
- Karekod çıkışta da okutulur. Kontrol hanesi tutmayan barkod ve stokta olmayan lot reddedilir; başka bir lottan düşülmez.

Dijital formlar ve onam

Kâğıt doldurtma; bağlantı gönder, imzalı gelsin.

- 1 **Dijital Formlar**'da kendi formunu oluştur ya da hazır şablonu kullan.
- 2 Formu hastaya bağlantı olarak gönder.
- 3 Hasta doldurur; yanıt doğrudan kartına düşer.
- 4 Onam formlarında parmak ya da fare ile e-imza alınır; imzalı kopya arşivlenir.
- 5 İmzalanan onam zaman damgası ve QR alır (bkz. ilgili bölüm).

Görüntülü görüşme

Ayrı uygulama yok; bağlantı gönder, bekleme odasından görüşmeye al.

Görüşmeyi başlat

- 1 Hasta kartının üstündeki **Görüntülü görüşme** düğmesine bas. Düğmeyi yönetici ve hekim görür. Nedeninde “online” ya da “görüntülü” geçen randevunun kartında **Görüşmeyi başlat** ve **Bağlantıyı gönder** da çıkar.
- 2 Görüşme ekranında **Davet**'e bas. Bağlantıyı kopyala ya da SMS/WhatsApp ile gönder.
- 3 Hasta bağlantıyı tarayıcıda açar; uygulama kurmaz. Bilgilendirmeyi okur, kamera, mikrofon ve bağlantısını dener, bekleme odasına geçer.
- 4 Panelin hangi ekranındaysan köşede “bekliyor” kartı çıkar. **Görüşmeye geç** de, sonra **Görüşmeye al** ya da **Reddet**. Gecikeceksen hazır mesaj gönderebilirsin.

Görüşme sırasında

- **Misafir:** Davet ekranından eş, ebeveyn, tercüman ya da ikinci hekim için ayrı bağlantı üretirsin. Misafir de bekleme odasından geçer. Görüşme en çok 4 kişiliktir.
- **Bağlantı koparsa:** görüşme kendini toparlamayı dener. Sayfa yenilenince görüşme bitmez; yalnız **Bitir** herkes için bitirir.
- **Kamera ve ses:** kameran yoksa ya da açılmıyorsa yalnız sesle katılırsın. Telefonda **Çevir** ön ve arka kamera arasında geçer. Ekran paylaşımında hasta senin onayını bekler.

- **Sohbet ve dosya:** mesaj, fotoğraf ve PDF (en çok 25 MB) doğrudan cihazlar arasında gider, görüşme bitince silinir. Dosyayı saklamak istersen **Hasta dosyasına kaydet**'e bas; kayıt sınırı 10 MB.
- **Not:** yandaki not alanına yaz, kaydedince karta eklenir. Kendiliğinden hiçbir şey kaydedilmez.

Bağlantı süresi ve otomatik gönderim

- Randevuya bağlı bağlantı, randevu bitiminden 2 saat sonrasına kadar geçerlidir; önceden gönderebilirsin. Randevusuz açılan bağlantı 4 saat geçerlidir.
- Sen görüşmeyi bitirince bağlantı kapanır, yeniden girdiğinde açılır.
- Yönetici isterse **Online randevuya 30 dakika kala bağlantıyı SMS ile otomatik gönder** ayarını açar. Varsayılan kapalıdır, SMS kredisi harcar, SMS izni olmayana gitmez.
- Karttaki **Geçmiş görüşmeler** tablosunda yalnız tarih, hekim ve süre tutulur.

Gizlilik: Görüşme kendi altyapımızda kurulur. Görüntü, ses ve sohbet kaydedilmez, sunucuda saklanmaz.

— 17

Neo: yapay zekâ asistanının

Yazarak ya da konuşarak sor; Neo kaydı bulur, ekranı açar, özetler.

- “Bugünkü randevuları göster”, “bu hastanın ödemelerine geç”, “geciken taksitleri göster” gibi cümleler yeterli.
- Mikrofona dokunmadan **“Hey Neo”** diyerek başlatırsın.
- Neo hangi hastayla konuştuğunu ekranda bir etiketle gösterir; “bu hasta” dediğinde o kayda bağlı kalır. İki sekmede iki farklı hasta açıksa karıştırmaz.
- Benzer adlı birden fazla kayıt varsa birini kendisi seçmez; sana seçenek sunar.

Kontrol sende: Kayıt değiştiren her işlem **onay kartıyla** gelir; onaylamadan hiçbir şey kaydedilmez. Neo tanı koymaz, klinik karar vermez.

Ekip, görevler ve yetkiler

Herkes işini görsün, fazlasını değil.

Rol	Varsayılan kapsam
Yönetici	Her şey, kullanıcı yönetimi dâhil
Hekim	Hasta kaydı, klinik modüller, reçete ve konsültasyon; kendi ajandası
Banko	Randevu, hasta kaydı, tahsilat; klinik not ve sağlık görüntüsü yok
Hemşire	Klinik destek ekranları
Laboratuvar	Laboratuvar vaka ekranları

- Her modülde **okuma, yazma ya da tam yetki** rol bazında verilir; tek bir kişiye istisna tanımlayabilirsin.
- Kliniğin son aktif yöneticisi pasifleştirilemez; kimse kendi yetkisini yükseltmez.

Görevler ve mesajlar

- Görevi kişiye ve hastaya bağla; öncelik ve son tarih ver. “Kontrol için ara” unutulmaz.
- Ekip kurum içi mesajlaşmayla yazışır; mesaj başka kliniğe gitmez.
- Kişisel notların yalnız sende durur.

Personel: mesai, çalışma saati ve bordro

Kim ne zaman çalışıyor, kim izinli, bordro ne tutuyor: tek menüde.

Personel menüsünde dört bölüm var.

- **Mesai:** çalışan **Giriş yap** / **Çıkış yap** ile mesaisini işler. Yönetici **Klinik ağı** → **Bu ağı ekle** ile girişi yalnız klinik ağına kısıtlayabilir; **Mesai raporu**'nda elle kayıt ekler ya da düzeltir.
- **Çalışma saatleri & izin:** yönetici hekimin günlerini, saatlerini ve molasını girer, **+ İzin ekle** ile izin tanımlar. Saat dışına ya da izinli güne randevu açılırken Clineo uyarır; istersen yine de kaydedersin.
- **Sorumlu asistan:** asistanı hekime bağla. Asistan ajandada “Sorumlu olduğum hekimler” filtresiyle yalnız o hekimleri görür.
- **Bordro** (yönetici): maaş profillerini gir, **Bordroyu hesapla** → **Onayla** → **Ödendi olarak işle**. Bordroyu Excel olarak indirirsin.

İletişim, hasta portalı ve entegrasyonlar

Hasta ile yaptığın her temas kayıtlı, hatırlatmalar sırada.

İletişim menüsü

- **İletişim kaydı:** + Arama / not kaydı ile telefon görüşmesini hastanın kartına işle.
- **Şablonlar:** kendi mesaj şablonunu yaz ya da **Hazır şablonları ekle**.
- **Tedavi sonrası:** kural kur (ör. işlemiden 2 gün sonra kontrol mesajı); gidecek mesajlar **Kuyruk ve gönderilenler**'de bekler, **Şimdi gönder** ya da **İptal**.
- **Kanallar** (yönetici): WhatsApp Business (Meta Cloud API), kliniğinin kendi e-posta hesabı (SMTP) ve santral. Her birinde **Bağlantıyı test et**.
- **CRM** (yönetici): HubSpot, Zoho ya da Salesforce. Yalnız aktarım izni verilmiş hastalar ad, telefon ve e-postası gider; sağlık verisi gitmez.

Arayan kimliği: Bulut santralin Clineo'ya bildirim gönderiyorsa, arayan kayıtlıysa Clineo açıkken ekranda kartı açılır. Telefonun kendi arama ekranında görünmez.

Hasta kartında yeni düğmeler

- **Hasta portalı:** hastaya bağlantı gönder. Hasta doğum tarihiyle (kayıtta yoksa telefonunun son 4 hanesiyle) girer, randevularını ve bakiyesini görür. Yeni bağlantı eskisini geçersiz kılar.
- **Mesaj** ile şablondan mesaj gönder; **İletişim** sekmesinde geçmiş durur. Genel Bilgiler'deki **İletişim izinleri** e-posta ve CRM iznini tutar.
- **Birleştir** (yönetici): aynı kişiye açılmış iki kartı birleştir. **Mükerrer Kayıtlar** menüsü olası çift kayıtları listeler; **Bu kartı ana kart yap**.
- **Ödemeler** sekmesinde **İade:** iade eksi tahsilat olarak işlenir.

Raporlar, tekrarlayan randevu ve stok talebi

Kaçan hastayı, yarım kalan işi ve borcu listele; Excel'e al.

Rapor	Ne gösterir
Günlük izlem	Günün randevu, geliş ve tahsilat özeti
Kayıp hasta	Uzun süredir gelmeyen, ileri randevusu olmayanlar
Yarım kalan tedavi / seans	Başlayıp bitmeyen tedavi ve seanslar
Planlanıp başlamayan	Plan yapılmış, hiç başlanmamış tedaviler
Hekim başına borç	Açık bakiyenin hekim kırılımı
Tamamlanan tedaviler · Yeni hastalar	Dönemde biten işler ve yeni kayıtlar
Tahsilat ve iade · Randevu dağılımı	Para hareketi ve randevu yoğunluğu

Raporlar menüsünde her raporun **Göster** ve **Excel** düğmesi var.

- **Tekrarlayan randevu:** randevu formundaki **Tekrar** alanında her gün, her hafta ya da her ay seç, kaç kez olacağını gir. Çakışan tarihleri Clineo sorar, istersen atlarsın.
- **Tekrarlayan görev:** görev formunda günlük, haftalık, aylık ya da yıllık tekrar ve isteğe bağlı bitiş tarihi.
- **Stok Talepleri** **Clineo Smart**: ekip malzeme ister (**Talep et**); yetkili **Onayla**, **Stoktan karşıla** ya da **Reddet**.

Arayüz dili: Türkçe / İngilizce

Profilim → Görünüm'den **EN · English**'i seçersen ekranlar İngilizce görünür. Seçim o cihazda saklanır. Neo ve yazdırılan belgeler Türkçe kalır; kendi girdiğin veriler çevrilmez.

Geçiş ve erişim: Excel aktarma, siteye randevu, internet kesintisi

Hasta listeni getir, sitene randevu formu koy, bağlantı kesilince kayıtlara bak.

Excel ya da CSV'den hasta aktar

1 Aktarım & Araçlar → Hasta aktar (Excel)'i aç. Menüü yönetici görür.

2 .xlsx ya da .csv dosyasını seç. İlk satır başlık olmalı. Excel'de ilk sayfa okunur.

3 Sütunları eşle. Clineo tanıdığı başlıkları kendisi eşler; sen kontrol edersin.

4 **Dene'**ye bas: aktarılabilir, zaten kayıtlı, hatalı ve uyarılı sayıları ile satır satır sebep çıkar.

5 **Aktar** ile bitir. Düğme, deneme sonucunda aktarılacak satır varsa açılır.

- Her satırda ad ve geçerli bir TCKN ya da telefon gerekir. İkisi de yoksa satır atlanır.
- Aynı TCKN ya da aynı telefonla kayıtlı hasta ikinci kez açılmaz.
- TCKN ve telefon şifreli saklanır. Hastanın notuna aktarım tarihi eklenir.
- Tek dosyada en fazla 5.000 hasta ve 8 MB. Eski .xls okunmaz; önce .xlsx ya da .csv olarak kaydet.

İki sınır: Yalnız hasta kartı bilgileri aktarılır; tedavi, ödeme ve randevu gelmez. Aktarılan hastanın mesaj izni kapalı başlar. İzni kartından açmadan SMS ve WhatsApp gitmez.

Sitene randevu formu

Aktarım & Araçlar → **Siteye randevu** iki hazır kod verir. **Kopyala** ile alıp sitene yapıştırırsın.

- **Yüzen "Randevu al" düğmesi:** her sayfada sağ altta durur, form pencerede açılır. Kodu </body> etiketinden önce yapıştır. **Düğme rengi'**ni buradan seçersin.
- **Sayfa içine gömülü form:** kodu, formun görünmesini istediğin yere yapıştır.

Önizleme formu aynı ekranda gösterir. Gelen talepler **Online Randevu** ekranına düşer. Online randevu paketinde kapalıysa ekran uyarı verir; kod çalışmaz.

İnternet kesilirse

Bağlantı gidince ekranın altında **Çevrimdışı** şeridi ve son güncelleme saati çıkar.

- Daha önce açtığın ekranlar son hâliyle görünür: ajanda, hasta kartı, telefon numarası. Hiç açmadığın bilgi gösterilmez.
- Kayıt yapılamaz. Değişiklikler sıraya alınmaz; bağlantı dönünce yeniden girersin.
- Kopya senin oturumuna özeldir. 7 günden eski veri gösterilmez, çıkış yapınca cihazdan silinir.

— 23

Mesaj otomasyonu ve bekleme listesi

Tekrar eden mesajı kurala bağla, iptal olan saati doldur.

Mesaj otomasyonu

1 Yönetici olarak **Mesaj Otomasyonu** menüsünde **+ Yeni kural'**a bas.

- 2 **Tetikleyici**'yi seç. Hazır mesaj metni gelir; yer tutuculara tıklayıp düzenlersin.
- 3 **Kanal**: SMS, WhatsApp ya da E-posta. İstersen **Yaş** aralığı ve **Hekim** koşulu ekle.
- 4 **Göndermeden dene (son 30 gün)**'e bas: kural açık olsaydı kaç mesaj, kime, hangi metinle giderdi görürsün. İzni olmayan hasta işaretli çıkar.
- 5 **Kaydet**, sonra listede **Aç**. Her kural kapalı başlar.

Tetikleyici	Ayar
Yeni randevu oluşturulunca · Randevu iptal edilince · Hasta randevuya gelmeyince	Gecikme (dakika)
Doğum gününde	Gönderim saati
X gündür gelmeyen hastaya · Borcu olan hastaya (X günde bir)	Gün, gönderim saati

- Kuralı açtığın andan önceki olaylara mesaj gitmez. Aynı olaya ikinci kez gitmez.
- Kurallar 5 dakikada bir taranır. Gönderilen, kuyrukta ve atlanan sayısı listede görünür.
- Mesaj izni olmayan hastaya SMS ve WhatsApp, e-posta izni olmayana e-posta gitmez.
- Kuralı kapatır ya da silersen kuyrukta bekleyen mesajları iptal olur.

Bekleme listesi ve erken yer SMS'i

- 1 Hasta kartında **Bekleme listesi** düğmesine ya da **Bekleme Listesi** menüsünde **+ Listeye ekle**'ye bas.
- 2 **İstenen işlem, Süre, Hekim, En erken tarih**, uygun günler ve saatleri gir. Gerekirse **Acil**'i işaretle. Bir hasta listede bir kez bulunur.
- 3 Gelecek bir randevu iptal edilince saat **Boş yerler**'de çıkar. Uyan hastalar altında listelenir; acil olanlar önce gelir.
- 4 Hastaları seç, **SMS ile teklif gönder**'e bas.
- 5 Hasta bağlantıyı açar, **Bu saati al**'a basar. İlk basan randevuyu alır, sana bildirim düşer. Sonra gelenler yerin dolduğunu görür; listedeki yerleri korunur.

- Boş yer, en az 1 saat sonrası ve en çok 60 gün içindeki iptal edilen randevulardan oluşur.
- Süresi hastanın istediği süreden kısa olan yer ona önerilmez. O gün randevusu olan hastaya da önerilmez.
- **Kapat** boş yeri ve bekleyen teklifleri kapatır. **Çıkar** hastayı listeden alır.

- Otomatik teklif varsayılan olarak kapalıdır. **Aktarım & Araçlar** → **Ayarlar**'dan açarsın. Aynı anda 3 hastaya gider, teklif 4 saat geçerlidir; ikisini de değiştirebilirsin.

— 24

Tevkifatlı ve kurum faturası

Kuruma kesilen fatura ve tevkifat bilgisi.

Tevkifatlı ve kurum faturası

- 1 Fatura satırında **Yazdır**'ın yanındaki **Tür** düğmesine bas. Yönetici ve banko görür.
- 2 **Tür**'ü seç: **Satış (normal)**, **Tevkifatlı** ya da **İstisna**.
- 3 Tevkifatlıda 3 haneli **Tevkifat kodu** ve **Oran** gir. Tevkif edilen KDV ve ödenecek tutar hesaplanır. Kodu muhasebecinden teyit et.
- 4 Alıcı şirketse **Unvan**, **VKN / TCKN**, **Vergi dairesi**, adres ve e-posta yaz. Boş bırakırsan alıcı hastadır.
- 5 **Kaydet**. Çıktı için **Bu bilgilerle yazdır**.

Açık konuşalım: Tevkifatlı fatura otomatik e-belgeye gitmez. Onu e-Fatura sağlayıcının panelinden aynı kod ve oranla kesersin. Kurum alıcısı bilgisi de Clineo'dan gönderilen e-belgeye taşınmaz. **Bu bilgilerle yazdır** çıktısı bilgilendirme amaçlıdır, resmî belge yerine geçmez. **İstisna** yalnız kayıta durur. e-Belgesi gönderilmiş faturanın türü değişmez.

— 25

Sağlık turizmi ve sterilizasyon

Yurt dışından gelen hasta ve hangi setin hangi döngüden çıktığı.

Sağlık turizmi

- **Kayıt:** Hasta kartı → **Sağlık turizmi** sekmesi. Ülke, dil, durum, varış ve dönüş, otel, transfer, tercüman, acente ve komisyon yüzdesi, paket fiyatı ve para birimi.
- **Liste:** **Sağlık Turizmi** menüsünde önümüzdeki 14 gün gelenler, tüm kayıtlar ve **Acente özeti:** acente başına hasta, paket toplamı ve komisyon.

Paket fiyatı hasta bakiyesine yazılmaz; komisyon yalnız özette hesaplanır, ödeme kaydı açmaz.

Sterilizasyon: ilk kurulum

- 1 **Sterilizasyon → Cihaz & test: + Cihaz** ile otoklavını ekle.
- 2 **Setler: + Set** ile muayene, cerrahi, endo gibi setleri tanımla. Raf ömrü verilmezse varsayılan 30 gündür; varsayılanı **Aktarım & Araçlar → Ayarlar**'dan değiştirirsin.

Günlük akış

- 1 **Cihaz & test → + Test:** Bowie-Dick, Vakum, Helix ya da Biyolojik indikatör, sonucuyla. Geçen testi olmayan cihaz için ekranda uyarı durur; döngüyü engellemez.
- 2 **+ Döngü başlat:** cihaz, program, sıcaklık, basınç, bekleme süresi, indikatörler, set başına paket adedi. **Kaydet ve etiket bas** barkodlu etiketleri yazdırır.
- 3 Döngü bitince **Sonuç gir:** **Geçti** ya da **KALDI**.
- 4 **Hastada kullan** sekmesinde hastayı seç, etiket barkodunu okut. Hasta kartındaki **Steril set** sekmesinden de kaydedersin.

- **Onay:** Hekim ve hemşire kendi başlattığı döngüyü doğrudan onaylayamaz. Tek kişi çalışıyorsan “kendim onaylıyorum” kutusunu işaretle. Yönetici onaylayabilir.
- **Reddedilen paket:** döngüsü onaylanmamış, KALDI, süresi geçmiş ya da daha önce kullanılmış paket kabul edilmez.
- **KALDI:** döngünün hazır paketleri geri çekilir. Sonucu girdikten sonra ekranda değiştirme düğmesi yok.
- **Paketler** düğmesi her paketin durumunu ve kullanıldığı hastayı gösterir. **Etiketleri yeniden bas** buradadır.

— 26

Onam ve imzalı proformada zaman damgası, QR, doğrulama

İmza atılınca belgenin özeti damgalanır. QR ile hangi anda imzalandığı ve sonradan değişmediği görülür.

Neler damgalanır

- İmzalanan ya da reddedilen **onam** formları: hasta kartındaki **Onamlar** sekmesi ve estetik onamları.
- İmzalanan **proforma:** hasta kartındaki **Proforma** sekmesi. Bu sekme dış branşında vardır.

Senin bir şey yapman gerekmez; damga imzadan sonra kendiliğinden alınır. Damga servisi yanıt vermezse Clineo sonra yeniden dener.

Ekranda nerede görürsün

- 1 Listede rozet çıkar: **Zaman damgalı** ve saati. Damga henüz gelmediyse **Zaman damgası bekleniyor** yazar.
- 2 Belgeyi aç. **Elektronik imza kaydı** kutusunda QR, imzalayan, belgeyi açan, imzayı alan, imza tarihi, doğrulama kodu ve damga zamanı durur.
- 3 Kutudaki **Doğrulama sayfasını aç** ve **Zaman damgası dosyası (.tsr)** bağlantılarını kullanırsın.
- 4 Yazdırınca aynı QR ve imza kaydı çıktının altına eklenir. İngilizce proformada da bu blok Türkçedir.

Doğrulama sayfası

QR'ı okutan kişi **clineo.app/dogrula** sayfasına gider. QR yoksa 16 haneli kodu aynı adrese elle yazar. Giriş gerekmez.

Sayfada	Anlamı
Belge değişmemiş	Kayıttaki metin ve imza, damga alındığı andaki hâliyle aynı
Belge değişmiş	Kayıttaki belge damga anındaki hâliyle aynı değil; kliniğe başvurulur
Zaman damgası bekleniyor	Belge kayıtlı, damga servisinden yanıt bekleniyor
Onam sonradan geri çekildi · Teklif sonradan iptal edildi	Damga, imzalandığı andaki belgeyi kanıtlar; sonraki durum ayrıca yazar

Sayfada belge türü, klinik adı, durum, imza zamanı, damgayı veren, kod ve belge özeti görünür. İmzalayanın adı yalnız baş harfleriyle çıkar. Hasta adı ve belge metni gösterilmez.

Gizlilik ve kanıt

- Damga servisine yalnız belgenin SHA-256 özeti gider. Hasta adı ve metin Clineo'dan çıkmaz.
- Damga RFC 3161 standardındadır. Servis DigiCert, yedeği Sectigo'dur.
- Damga kaydı silinmez, damgalandıktan sonra değiştirilmez.
- .tsr dosyasıyla damgayı Clineo'dan bağımsız olarak OpenSSL ile doğrulayabilirsin; komut sayfada yazar.

- Damga, belgenin damga anında var olduğunu gösterir. Özellik açılmadan önce imzalanmış belgede damga saati imza saatinden sonra olur.

Açık konuşalım: Bu, 5070 sayılı Kanun'daki nitelikli zaman damgası değildir. Nitelikli damga BTK onaylı bir sağlayıcı gerektirir. Hukuki bir süreçte kullanacaksan avukatına danış.

— 27

Hastaya içerik gönderme ve online talep bildirimi

Eğitim içeriğini bağlantıyla iletirsin, talep sonucu hastaya SMS gider.

Eğitim içeriğini hastaya gönder

- **Hasta Eğitim Medyası** ekranında içeriğin altındaki **Hastaya gönder**'e bas. Yönetici, hekim ve banko gönderebilir.
- Hastayı ara, kanalı seç. SMS için hastada SMS izni, telefon ve SMS hesabı gerekir. WhatsApp kendi hesabından açılır, mesajı sen gönderirsin.
- SMS gidemezse ekran nedenini yazar ve bağlantıyı gösterir; kendin iletebilirsin.
- Bağlantı 30 gün geçerlidir. İçeriği silersen bağlantı da kapanır. Mesajda içerik başlığı yazmaz.

Online randevu talebi

- Talebi onaylayınca ya da reddedince hastaya SMS gider. Gidemezse ekran söyler, hastaya sen haber verirsin.
- Onaylarken saat hekimin başka randevusuyla çakışıyor ya da mesai dışındaysa önce uyarı çıkar. Yine de oluşturabilirsin.

Neo'ya sorabileceklerin

- **Bugün gelmeyen hastalar:** bugün "gelmedi" işaretlenenler.
- **Memnuniyet puanı:** yanıtlanan anketlerin ortalaması. Hekim ve yönetici görür.
- **Görüntülü randevular:** görüşmesi açılmış, bugün ve sonraki randevular.
- **[Hasta adı] anamnez:** son doldurulan anamnez formu. Hekim ve yönetici görür.

— 28

Aboneliğim: kalan süre, ödeme, uzatma

Ne zaman bitiyor, ödeme işlendi mi, nasıl uzatırsın.

Sayfada neler var

- Menüden **Aboneliğim**'i aç; sayfayı yalnız yönetici görür. Bitiş tarihi, kalan gün, paket ve bu dönemin ödeme durumu üstte yazar.

- Demoda kalan gün her ekranın üstünde de görünür. Satın almak için paketi seçip sözleşmeyi başlatırsın.
- Ödeme geçmişinde dönemler durur; fatura yüklendiyse buradan indirirsin. İmzalı sözleşmeye de buradan geçersin.
- Fatura bilgin değiştiyse **Değişiklik iste** ile yaz; talep olarak bize gelir.

Süreyi uzatmak

1. **Uzatma talebi aç**'a bas. IBAN, tutar ve açıklama kodu çıkar.
2. Havaleyi yap, açıklamaya kodu yaz.
3. **Dekont yükle** ile PDF ya da fotoğrafı ekle. Ödeme kontrol edilince süren uzar, e-posta alırsın.

Süre dolarsa

Zaman	Ne olur
Bitiştikten önce	E-postayla hatırlatılır; son 30 günde yöneticinin ekranında bant çıkar.
Bitiştikten sonra 1–7. gün	Her şey çalışır, üstte uyarı durur.
8–30. gün	Salt okunur: kayıtlara bakar, indirirsin; yeni kayıt girilmez. Uzatınca aynı gün açılır.
31. günden sonra	Giriş kapanır. Veri otomatik silinmez.

Bu takvim satın alan hesaplar içindir. Demo süresi bitince giriş hemen kapanır.

Kayıtlarını indirmek, aboneliği sonlandırmak

- **Kayıtlarımı indir** kayıtları Excel dosyası olarak verir. Görsel ve dosyalar içinde değildir; onlar için bize yaz.
- **Aboneliği sonlandır** talep açar. Süren bitene kadar hesabın açık kalır, sonra yenilenmez.

— 29

Güvenlik, yedek ve KVKK

Sağlık verisi hassastır; Clineo buna göre kuruldu.

- TCKN, telefon ve pasaport numarası diskte şifreli tutulur, ekranda maskelenir.
- Yükleliğin belgeler şifreli saklanır; herkese açık bir adresten verilmez.
- Hassas alan açma, kayıt değiştirme ve silme işlemleri denetim kaydına yazılır.
- Veritabanı her gün kendiliğinden yedeklenir; yüklediğin dosyalar da yedeklenir.
- Randevu, rapor ve hatırlatmalarda Türkiye saati esas alınır.
- İstersen erişimi yalnız klinik ağına kısıtlayabilirsin **Clineo Enterprise**.

Deneme süren ve destek

14 gün boyunca tüm Clineo Smart özellikleri açık.

- Deneme sürende girdiğin veriler kaybolmaz; devam edersen aynı hesapla yolun sürer.
- Önceki programındaki hasta ve klinik verilerini ücretsiz aktarıyoruz. Hasta listesini kendin de yükleyebilirsin: **Aktarım & Araçlar** → **Hasta aktar (Excel)**.
- Takıldığın yerde uygulama içindeki **Destek** ekranından talep açabilirsin.
- Neler değiştiğini clineo.com.tr/yenilikler sayfasında tarihiyle görürsün.

Bize ulaş: WhatsApp 0545 909 72 66 · demo@clineo.com.tr